

**Положение**  
**о комиссии по урегулированию споров между участниками**  
**образовательных отношений муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа № 66»**  
**(МБОУ «Школа № 66»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 66» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение принимается общим собранием, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения педагогического совета, совета учащихся Школы, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), организации работы, принятия решений.

1.4. Настоящее Положение создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и их представителей (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта (отсутствия конфликта) интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

**2. Состав комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и представителей работников школы.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся школы и представительным органом работников школы.

2.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора школы.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.6.3. в случае отчисления из школы учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

2.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

### **3. Порядок работы**

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии

либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.4. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.5. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения школой, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения школы (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

#### **4. Права и обязанности членов конфликтной комиссии**

4.1. Конфликтная комиссия имеет право:

4.1.1. сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний и умений учащихся, решение о ее формировании принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;

4.1.2. запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов;

4.1.3. вносить рекомендации Управляющему совету школы, Педагогическому совету и другим органам управления школой о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;

4.1.4. вносить предложения по изменению локальных актов школы.

4.2. Члены конфликтной комиссии обязаны:

4.2.1. присутствовать на всех заседаниях комиссии;

4.2.2. принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

4.2.3. принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);

4.2.4. давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## **5. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

5.1. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.2. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

## **6. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

6.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение участниками образовательных отношений, установленных законодательством РФ.