Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 66»
(МБОУ «Школа № 66»)

Приказ

18.10.2021 г. № 211/2 г. Прокопьевск

Об утверждении план-график мероприятий
по переходу на новые ФГОС
начального и основного общего образования

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказами УО администрации г. Прокопьевска от 06.09.2021 г. № 324 «О введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ФГОС ООО) в общеобразовательных организациях Прокопьевского городского округа Кемеровской области – Кузбасса в 2022-2023 учебном году», от 09.09.2021 г. № 332а «Об утверждении муниципального план-графика по организационно-методическому сопровождению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1 и 5 классах общеобразовательных организаций Прокопьевского городского округа в 2022-2023 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. График перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО) согласно приложению № 1.

1.2. План-график мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС МБОУ «Школа №66» согласно приложению № 2.

2. Заместителю директора по УВР Баталовой Г.Ф. ознакомить с план-графиком перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования участников образовательных отношений.

3. Ответственной за ведение школьного сайта Котилевской Е.М. опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «Школа № 66».

4. Заместителю директора по УВР Баталовой Г.Ф. разместить настоящий приказ на информационном стенде.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Школа № 66» А.П. Демидов

Приложение 1 к приказу
МБОУ «Школа №66»
от 18.10.2021г. №211/2

ГРАФИК

перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО

Переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	**Классы**								
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
2022-2023 учебный год	**X**				**X**				
2023-2024 учебный год	**X**	**X**			**X**	**X**			
2024-2025 учебный год	**X**	**X**	**X**		**X**	**X**	**X**		
2025-2026 учебный год	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
2026-2027 учебный год	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

X — обязательное введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

Приложение 2 к приказу
МБОУ «Школа №66»
от 18.10.2021г. № 211/2

План-график подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО в муниципальном бюджетном образовательном учреждение «Основная общеобразовательная школа №66»

Цель: создание условий для введения и реализации в 1 и 5 классах обновленных ФГОС с 1 сентября 2022года.
Основные задачи:
1.Внести изменения в нормативно – правовую базу школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2. Организовать методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.
3.Формировать кадровый потенциала школы.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО	октябрь2021г.	Плана-график мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Приказ	Зам. директора по УВР, рабочая группа
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022г.	Нормативно -правовая базы, обеспечивающая условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обновленные локальные акты	Директор, зам. директора по УВР,
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	Февраль-август 2022 г	Основная образовательная программа НОО, ООО	Зам. директора по УВР, рабочая группа
1.4.	Проведение консультаций по работе над рабочими программами НОО, ООО	Август 2022 года – 2027 год	Рабочая программ по предмету	Зам. директора по УВР
1.5.	Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников	Январь – август 2022 года – 2027 год	Наличие у учителей – предметников рабочих программ по предмету	Руководители МО, учителя-предметники
2	Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.1.	Создание рабочей группы по	Сентябрь 2021 года	Приказ о создании рабочей группы	Директор

	обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.2.	Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г., 1 раз в месяц	Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель рабочей группы
2.3.	Проведение мониторинга готовности к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые)	Декабрь 2021 года	Реальное состояние условий для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор, зам. директора по УВР, завхоз
2.4.	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УВР
2.5.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	2022 – 2027 г.г., один раз в год	Формирование учебного плана ОО	Директор, зам. директора по УВР, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО,
3	Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Участие в региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УВР, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО,
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы

	вопросам реализации программ НОО и ООО			
3.3.	Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	План методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы, руководители МО
3.4.	Проведение заседаний школьных методических объединений	2021-2027 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы, руководители МО
4	Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022г.	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	План -график повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документа о прохождение курсов.	Администрация школы
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО: администрации; руководителей МО; учителей 1-9 классов	Постоянно	Выполнение плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями	до 01.09.2022 г. – до	Утвержденные должностные	Администрация школы

	обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	01.09.2027, один раз в год	инструкции работников.	
5	Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
5.1.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Зам. директора по УВР, администратор сайта
5.2.	Размещение на сайте школы плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Октябрь 2021г.	Информация на сайте по сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР, администратор сайта
5.3.	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Протоколы родительских собраний	Администрация школы
5.4.	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы, руководители МО
6	Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Администрация школы
7	Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет	2021- 2027 г.г., один раз в год	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы

	соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
7.2.	Обеспечение учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль-август 2022 – 2027г.г.	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Администрация школы
7.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация школы