

**План
работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «Школа №66»
на 2017-2018 учебный год**

н/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
I.	Проведение профсоюзных собраний: 1. Об утверждении Коллективного Договора в новой редакции	Сентябрь	председатель ПК
II.	Реализация положений коллективного договора 1. «О выполнении Коллективного Договора по разделу «Охрана труда и здоровья»	Май	председатель ПК
III.	Проведение заседаний профсоюзного комитета 1. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год 2. О плане работы профсоюзной организации на новый учебный год 3. Отчет организации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда. 4. О предварительном комплектовании на новый учебный год 5. О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников	август-июнь сентябрь ноябрь январь апрель по графику	директор школы - Демидов А.П., председатели комиссий и председатель ПК председатель комиссии по охране труда

IV.	Организация культурно-массовых мероприятий: а) Проведение вечеров отдыха: 1. День Учителя. 2. День пожилых людей и инвалидов. 3. День защитника Отечества (подарки, поздравления, приглашения) 4. День 8 марта. 5. Юбилейные даты членов профсоюза б) Спортивные мероприятия в) Посещение театров, выставок	октябрь февраль март в течение года	Коробова С.С Коковихина В.В Кунгурова И.И. Рубба Т.В.
V.	Работа с кадрами 1. Участие в подготовке и проведении профессиональных конкурсов 2. Оформление документов 3. Работа с ветеранами пед. труда	январь декабрь февраль постоянно постоянно	Члены ПК и методическая служба
VI.	Контроль за соблюдением выполнения коллективного договора 1. Сверка списков членов профсоюза. 2. Тарификация педагогических кадров. 3. Согласование расписания. 4. Медицинский осмотр работников. 5. Заключение соглашения с администрацией школы по проведению мероприятий охраны труда и здоровья. 6. Согласование графика отпусков. 7. Организация оздоровления	сентябрь сентябрь сентябрь сентябрь в течение года по мере необходимости сентябрь сентябрь	Председатель ПК Директор - и ответственный по охране труда

	детей членов профсоюза. 8. Организация контроля за работой пищеблока. 9. Согласование инструкций по охране труда.	июль-август в течение года	пред. комиссии по охране труда - Председатель ПК
VII.	Работа с документами 1. Статистический отчёт на 1 января о профсоюзном членстве. 2. Статистический отчёт о колдоговорной компании. 3. Отчёт по итогам работы комиссий. 4. Информация об обращениях коллег в комиссию по трудовым спорам (по состоянию на 1 января и 1 июля)	ноябрь-декабрь в течении года в течении года январь-июль	председатель ПК председатель ПК председатели комиссий председатель
VIII.	<u>Организация работы по охране труда и ТБ</u> 1.Разработка инструкций, памяток, рекомендаций по ТБ 2. Инструктаж по ТБ сотрудников 3. Проведение «Дня охраны труда» 5 Разработка Соглашений по ОТ	сентябрь в течение года	Председатель комиссии по охране труда
IX.	<u>Информационная работа</u> 1.Оформление стенда «Мой профсоюз»	в течение года	Члены профкома